

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Victor Manuel Garcia Souto i altres, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'entitat denominada Federació d'Associacions Culturals i Educatives de Persones Adultes en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 28/12/2012, el senyor Victor Manuel Garcia Souto presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'entitat denominada Federació d'Associacions Culturals i Educatives de Persones Adultes, de Barcelona, inscrita amb el núm. 268 de la secció 2a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 02/10/2012 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del President.

2. Els estatuts s'adapten al Llibre tercer del Codi civil de Catalunya i les modificacions afecten, bàsicament, els articles referents als associats; l'aplicació del patrimoni social en cas de dissolució de l'associació; i determinats aspectes de la regulació de l'organització interna.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duren a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.



Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya

Barcelona, 15 d'agost de 2013

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Santiago Ballester i Muñoz



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat

Faig constar que aquesta fotocòpia
reprodueix fidelment l'original.

Funcionari/ària
Data 16 SET. 2013

**CERTIFICAT DE MODIFICACIÓ D'ESTATUTS DE LA FEDERACIÓ
D'ASSOCIACIONS CULTURALS I EDUCATIVES DE PERSONES
ADULTES**

M^a José Martí Villena, amb DNI 37778474-P, com a Secretària de **Federació d'Associacions Culturals i Educatives de Persones Adultes**, amb domicili al carrer carrer Claramunt, núm. 4, local 2; 08030 Barcelona inscrita al registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 268.

CERTIFICO

I.- Que en data 2 d'octubre de 2012, va tenir lloc al domicili social de l'entitat, Assemblea General Extraordinària, amb l'ordre del dia següent:

- ✓ Modificació dels estatuts de l'entitat i adaptació dels mateixos a la llei 4/2008 de 24 d'abril.

II.- Que totes les propostes es van aprovar per la majoria necessària dels socis presents i representats, donant així compliment als requisits establerts per a la modificació d'estatuts.

I per tal que així consti i produeixi els efectes oportuns, signo aquesta certificació amb el vist-i-plau del president.

A Barcelona, el 21 de desembre de 2012.



Secretària
M^a José Martí Villena

 Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat

Vist i plau,



Presidenta
Maria Barceló Pérez

ESTATUTS FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS CULTURALS I EDUCATIVES DE PERSONES ADULTES

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació **Federació d'Associacions Culturals i Educatives de Persones Adultes**, es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de la Federació són:

- Promoure l'Educació de Persones Adultes en els seus tres àmbits: formació bàsica, formació ocupacional i formació cultural i per al lleure des d'una perspectiva crítica i transformadora.
- Elaborar mitjançant la pràctica dels grups federats una alternativa concreta i oberta a l'educació i a la participació cultural de les persones adultes, que aglutinin tot tipus d'iniciatives públiques, tant institucionals com populars dins d'un concepte ampli de servei públic caracteritzat per l'absència de lucre, la gestió democràtica, el pluralisme ideològic, l'obertura a l'entorn i la qualitat pedagògica. Contribuint a la creació de les possibilitats formatives per totes les persones adultes, especialment, pels sectors més desfavorits. Promovent l'eliminació de tota discriminació per raó de gènere, formació, ètnia, edat, cultura o religió o qualsevol altre.
- Impulsar el model d'Educació Democràtica de Persones Adultes (EAD) a través d'un model participatiu, transformador i democràtic. Com a referència d'aquest model es pren: La declaració dels Drets de les persones participants i el Codi Ètic de l'Educció de Persones Adultes. En el que els participants-estudiants, associacions d'estudiants, associacions culturals i socials de les zones on es desenvolupen es projectes puguin intervenir en la definició i en la gestió dels diferents projectes per millorar el seu entorn.

- Promoure projectes territorials d'Educació de Persones Adultes en funció de les demandes i necessitats dels diferents col·lectius que integrin la comunitat.
- Potenciar l'intercanvi d'experiències, jornades i activitats formatives i culturals adreçades a aquesta finalitat.
- Fomentar la solidaritat entre els diferents grups i associacions federades.
- Aparèixer com a interlocutor vàlid davant de les diverses administracions autonòmica i local i davant dels organismes internacionals que actuen en aquets àmbit.
- Establir convenis amb Administració, institucions o organismes internacionals que contribueixin amb les finalitats proposades.
- Aprofundir en l'anàlisi de la demanda i potenciar l'accés als recursos educatius i culturals de tots les persones adultes, fonamentalment dels sectors socials més desfavorits (dones, immigrants, persones aturades, joves,...) per ta de combatre les desigualtats culturals i educatives.
- Potenciar la participació de col·lectius de dones en les activitats educatives, culturals i de desenvolupament social. portant a debat públic les seves demandes i opinions.
- Promoure currículums específics d'Educació de Persones Adultes, a tots els nivells i en tots els àmbits, i l'avaluació continua en els Centres i/o Projectes respectius.
- Impulsar la creació d'associacions culturals, educatives i formatives, obertes a tots els participants, reforçant el paper de tots i totes potenciant el teu reconeixement.

Per aconseguir les seves finalitats, la Federació realitza les activitats següents:

- Organització de jornades, conferències i congressos entorn a l'àmbit d'actuació de la federació
- Assessorament i recolzament en la creació de noves entitats així com promoció de les ja existents

- Organització de cursos de formació sobre temes d'educació de persones adultes entesa en un sentit ampli
- Implementació de projectes per promoure i millorar l'educació de persones adultes
- Participació en xarxes, confederacions i altres organitzacions d'àmbit local, autonòmic, nacional i/o europeu relacionades amb els temes que treballa la federació
- Promoció de xarxes i organitzacions en educació democràtica de persones adultes
- Redacció i implementació de projectes a nivell d'educació de persones adultes
- Coordinació i dinamització de comissions de treball centrades en els diversos àmbits específics de l'educació de persones adultes
- Organització de activitats per promoure l'educació democràtica de persones adultes o alguns dels seus àmbits específics (gènere, interculturalitat, TICs, etc)

Article 3

1. El domicili de la Federació s'estableix a la ciutat de Barcelona, al carrer Claramunt, núm. 4, local 2; 08030 Barcelona. Podrà ser traslladat per acord de les Assembles Generals o crear altres locals a més de la seu social. En tots els casos es comunicarà a Registre d'Associacions.

2. Les funcions d'aquesta Federació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya. Tindrà una durada indefinida i solament es dissoldrà per acord d'Assemblea General Extraordinària o per qualsevol de les causes previstes a les lleis.

Capítol II. Els membres de la Federació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de la Federació totes les associacions que ho sol·licitin i acceptin els objectius i les finalitats de la Federació, els quals designaran una persona representants acreditats, i estiguin legalment inscrites per l'autoritat competent.

Pel que fa a les entitats sòcies:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per poder ingressar a la Federació serà necessari sol·licitar-ho a la Comissió Gestora, que presentarà la petició d'incorporació en la propera convocatòria d'assemblea. Un cop que s'ha acordat la seva incorporació l'associació sol·licitant entregarà un certificat on consti la decisió de l'associació a incorporar-se a la Federació. En aquest certificat haurà de constar el nom i el DNI del o la presidenta de l'entitat, el nom i el NIF de l'associació i la data de l'Assemblea General on l'Associació va prendre aquesta decisió. Aquest document haurà d'estar firmat per el/la secretari/a i el/la president/a de l'associació sol·licitant.

Article 5

Les associacions membres podran renunciar en qualsevol moment a la seva condició, sol·licitant la baixa mitjançant escrit dirigit al president/a de la federació, al que acompanyaran l'acord adoptat per l'Assemblea General en aquest sentit.

Igualment, perdran la condició de membres de la Federació, les associacions que incumbeixin en les següents irregularitats:

1. La inobservança reiterada de les lleis vigents en matèria d'associacions o dels preceptes continguts en els seus respectius estatuts

2. No complir suficientment els fins de la Federació.

La determinació de l'existència de les causes anteriors serà de la lliure apreciació de l'Assemblea General de la Federació, que, en el seu cas, decretarà la baixa mitjançant acord motivat.

Article 6

Són drets dels membres de la Federació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius. Aquest dret pertany només a les persones participants, es a dir, a les persones de les entitats membres sense titulacions acadèmiques
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Comissió Gestora tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de la Federació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Comissió Gestora o dels mandataris/àries de la Federació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de la Federació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de la Federació.

Article 7

Són deures dels membres de la Federació:

1. Comprometre's amb les finalitats de la Federació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de la Federació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests per l'Assemblea General.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de la Federació.
5. Exigir als socis que ocupin càrrecs en l'Assemblea General de la Federació el fidel compliment de les seves funcions.

Article 8

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Comissió Gestora.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Podran ser exclosos de la Federació aquells membres que no compleixin els seus deures. L'exclusió serà decidida per l'Assemblea General respectant en tot cas el principi d'audiència, el dret a ésser escoltada.

Article 9

La Federació podrà tenir vincles establerts de col·laboració amb totes aquelles persones físiques i jurídiques que, sense pertànyer a la federació com a membres de número, i en consideració als seus objectius, desitgin donar suport puntual o continu, en qualsevol forma, a les seves activitats, creant-se a tal efecte la figura del soci-col·laborador. La Comissió Gestora

podrà establir aquets tipus de relació amb qui ho consideri oportú, que haurà de ser ratificada a l'Assemblea General. Els socis col·laboradors desenvoluparan una relació amb la Federació amb els drets i deures que l'Assemblea General determini.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 10

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de la Federació; aquesta està integrada pels representants de les associacions membres i els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 11

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Modificar els estatuts.

d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de la Federació.

e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de la Federació.

f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.

g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.

i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.

j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Comissió Gestora per faltes molt greus.

k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de la Federació.

Article 12

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud. Caldrà convocatòria d'assemblea extraordinària per tractar la disposició o enajenació de béns, el nomenament de la Comissió Gestora, la sol·licitud de la declaració d'utilitat pública, les modificacions estatutàries i la dissolució de la Federació.

Article 13

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc que pot ser diferent de la seu social si la Comissió Gestora ho considera necessari, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria de les Assemblees Generals, siguin ordinàries o extraordinàries, s'han de comunicar almenys vuit dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'entitats associades que ha de tenir la Federació, o bé via mail a l'adreça degudament autoritzada per cada entitat sòcia.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de la Federació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Comissió Gestora. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Comissió Gestora.

4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 14

1. L'Assemblea General, tant ordinària com extraordinària, es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents física o telemàticament o representades.

2. El 10% dels associats/ades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 15

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats. Per tal que la delegació de vot sigui vàlida es farà per escrit abans de la reunió d'Assemblea General, en un mateix soci no podran recaure més de dos vots delegats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada de les 2/3 parts de les entitats sòcies.

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Comissió Gestora o Junta Directiva

Article 16

1. La Comissió Gestora regeix, administra i representa la Federació. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tesorier/a i dos vocals com a mínim, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. els càrrecs de la Comissió Gestora són exercits per persones participants sense titulacions acadèmiques que pertanyen a les associacions membres, són càrrecs no remunerats i seran escollits en Assemblea General per majoria absoluta dels membres presents a l'Assemblea. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

4. Els membres de la Comissió Gestora exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 17

1. Els membres de la Comissió Gestora exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys i es renovarà la meitat cada quatre anys. Els membres de la Comissió Gestora poden ser escollits només per dos períodes consecutius pel mateix càrrec.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'assemblea general

e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Comissió Gestora s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

4. Qualsevol grup associat podrà enviar col·laboradors/es a les reunions de la Comissió Gestora. Tots els seus càrrecs són revocables en assemblea General per majoria absoluta dels membres de la Federació.

Article 18

1. La Comissió Gestora té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar la Federació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la federació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de la Federació han de satisfer.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Comissió Gestora que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts

- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 31.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de la Federació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 19

1. La Comissió Gestora , convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada a l'any.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a, si ho sol·licita qualsevol dels membres que la

componen, l'Assemblea General o en funció del calendari aprovat per la pròpia Comissió Gestora.

Article 20

1. La Comissió Gestora queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres. Es preveu la reunió per videoconferència si la Comissió Gestora així ho autoritza i ho justifica.

2. Els membres de la Comissió gestora estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Comissió Gestora pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 21

1. La Comissió Gestora pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 22

Els acords de la Comissió Gestora s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Comissió Gestora, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 23

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment la Federació, per delegació de l'Assemblea General i de la Comissió Gestora.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Comissió Gestora.

c) Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Comissió Gestora.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de la Federació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Comissió Gestora.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a —si n'hi ha— o el/la vocal de més edat de la Comissió Gestora, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 24

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Comissió Gestora, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 25

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Comissió Gestora, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 26

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Comissió Gestor i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Comissió Gestora s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 27

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 28

Tots els membres de la Federació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Comissió Gestora.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Comissió Gestora— i quotes extraordinàries.

Les quotes seran anuals i s'abonaran per part de les associacions membres a principi d'any. En el cas de les associacions que no puguin

pagar la totalitat de la quota tenen l'opció de pagar una part o no pagar-la per motiu de no disposar de mitjans econòmics.

Article 29

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 30

El pressupost anual serà confeccionat per la Comissió Gestora i presentat a l'assemblea General Ordinària per a la seva aprovació. El pressupost inclourà la previsió dels ingressos i despeses de caràcter ordinari. Podran presentar-se pressupostos extraordinaris a les Assemblees generals extraordinàries sempre que estigui orientats a una finalitat concreta i limitats en la quantia i el temps, tant pels ingressos com per les despeses. Tota la informació sobre la utilització dels fons de la Federació estarà sotmesa a el anàlisi de tots els membres de la Federació per a que aquests puguin conèixer quin ús es dona, per poder després aprovar o no aquest ús en l'Assemblea General. Queda exclosa tota intenció de lucre o repartició de beneficis econòmics entre les associacions membres.

Article 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a o el secretari/ària.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 32

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Comissió Gestora

nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Comissió Gestora, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Comissió Gestora, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. Modificació d'estatuts i la dissolució

Article 33

Per modificar els estatuts es necessària la convocatòria d'una assemblea General extraordinària, fent constar els motius i les propostes concretes de modificació. Per a l'aprovació de la modificació serà necessari el vot positiu dels dos terços dels socis, la Comissió Gestora sol·licitarà a la Direcció General d'Associacions la modificació acordada en el terme màxim de tres mesos des de la celebració de l'Assemblea general.

Article 34

La Federació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi, per majoria de les 2/3 parts de les entitats sòcies.

Article 35

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. La Comissió Gestora es constituirà en una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor de la formació d'adults.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Comissió Gestora si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Barcelona, a 21 de desembre de 2012

Diligència: Aquets són els nous estatuts de la Federació modificats i degudament adaptats a la Llei 4/2008 de 24 d'abril, aprovats per assemblea General Extraordinària de data 2 d'octubre de 2012.

Vist i Plau



Secretària

Mª José Martí Villena



Presidenta

Maria Barceló Pérez



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document: A0418F76m68r77J signat
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 268

Data Resolució 15/08/2013

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Responsable de publicitat registral

Data 07/10/2013



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat